

# MODÈLE DE DEMANDE D'ATTESTATION DE SCOLARITÉ

Cette demande est à recopier sur papier libre.

....., le .....

NOM(S) :

Prénom(s) :

Groupe de TC : N° .....

Cycle :

École/Filière : EGAD ou EGEF\*/.....

Promotion :

Statut : Fonctionnaire-élève ou Élève ou Auditeur ou Auditeur à titre étranger\*

N° Matricule / Mécano :

Contact(s) :

à

Madame le Secrétaire Général de  
l'École nationale d'administration (ENA)

ABIDJAN

## **Objet : Demande d'Attestation de scolarité.**

Madame le Secrétaire Général,

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance l'établissement d'une  
Attestation de scolarité en vue de ..... **MOTIFS** .....

Je vous prie d'agréer, Madame le Secrétaire Général, l'expression de mon profond  
respect.

Signature

Pièces Jointes (Photocopies) :

- **Attestation de prise de service\*** ..... 01  
(Document signé par le DG de l'ENA)
- **Attestation d'admission\*\*** ..... 01  
(Lorsque l'attestation de prise de service n'est pas encore signée)
- **Pièce d'identité en cours de validité\*** ..... 01  
(Carte Nationale d'Identité / Passeport)
- **Pièce d'identité en cours de validité (ATE)\*** ..... 01  
(Passeport / Carte Consulaire)
- **Carte professionnelle (Auditeurs libres)\*** ..... 01